

## **Referat af bestyrelsesmøde for Ikast-Brande Gymnasium**

d. 23. marts 2023

*Sted: Bøgildvej 6, Lokale 215*

*Tid: kl. 15.15*

### **Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden**

Der er afbud fra Anders Frederiksen, Lars Breinholdt, Svend Thorhauge og Lotte Stoltenborg. Thomas Garsdal lidt forsinket.

Vicerektor Ulrik Antonsen deltager i mødet som referent

Controller Annette Jensen deltager i mødet og præsenterer punktet om økonomi

Dagsordenen godkendt.

### **Pkt. 2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde.**

Referat er underskrevet digitalt og godkendt.

### **Pkt. 3. Gennemgang og godkendelse af årsrapport 2022 ved Klaus Grønbæk Jakobsen**

En række særlige tilskud pga. Covid-situationen er efterhånden nu ude af regnskabet og vi nærmer os derfor en mere normal situation. En lavere gennemførelse på HF end de forrige år er også en tendens, der ses på landsplan og kan skyldes nedlukninger, som de oplevede på deres første år. Karaktererne er lidt lavere end det forrige år, hvor der på IBG og på landsplan var væsentlig højere gennemsnit pga. de aflyste eksaminer. Der er dog stadigvæk en flot fastholdelse, som ligger væsentlig over landsgennemsnittet.

Der er tilbagegang i årselever på alle uddannelser undtagen pre-IB, som efter en nedgang sidste år er steget igen.

De økonomiske nøgletal viser et driftsmæssigt flot regnskab. Omsætningen er faldet pga. færre elever og færre særlige tilskud pga. Covid. 2022 endte med et overskud på 1,1 mio. kr., hvilket er 400.000kr højere end forventet ved sidste bestyrelsesmøde.



Skolens controller uddyber, at ændringen primært skyldes mindre skyldig løn, prissikring på el, forskelle på feriegodtgørelse og feriepengeforpligtelse.

Dette giver en overskudsgrad på 1,9, hvor en overskudsgrad på mellem 2 og 4 er passende for denne type af institution, så der drives skole for så mange penge som muligt herunder udkantstilskuddet.

En likviditetsgrad på 128 og en soliditetsgrad på 39 er ligeledes tilfredsstillende.

På udgiftssiden er der en stigning i løn til undervisningens gennemførelse, hvilket blandt andet skyldes en lønstigning som følge af den seneste overenskomst. Der er lidt flere udgifter til fx rejser, da det nu efter Covid igen er blevet muligt. Energiudgifterne er større, men der er sparet andre steder på bygningsdriften.

Der er gennem året foretaget en del investeringer i Qtest, multibane, bålhytte og akustikforbedringer.

Antal årsværk pr. elev er steget, hvilket viser en god udnyttelse af udkantstilskuddet til at drive en kompleks skole.

Revisionsprotokollatet viser en blank revisionspåtegning.

Bestyrelsen kunne godkende såvel årsrapport som revisionsprotokollat.

#### **Pkt. 4. Bestyrelsesrapport gennemgang og drøftelse. (Udsendt på mail) (MDH)**

UVM har for første gang udsendt en bestyrelsesrapport, som indeholder en række faglige og økonomiske nøgletal, som ligeledes er indeholdt i årsrapporten. Der er derfor en forhåbning om, at den på sigt kan gøre det ud for en del af årsrapporten. På alle nøgletal indeholder bestyrelsesrapporten desuden benchmark med lokale og lignende skoler.

På baggrund af de faglige nøgletal blev eksamensresultat og socioøkonomisk reference (løfteevne) drøftet og ligeledes sammenhængen mellem gennemførelse og resultat. Forskellen på HF og STX blev også berørt.

#### **Pkt. 5. Opfølgning og siden sidst. (MDH)**

- Musicalen var tilbage efter tre års pause og var en stor succes for såvel opsætning og performance, besøgstal og sponsorindtægter.
- Der har været elever i Tanzania, besøg fra Salzwedel, som har været samarbejdsskole i 30 år og efter påske kommer der besøg fra USA og Mexico. Derudover har vi fået en Erasmusakkreditering, så skolen er forhåndsgodkendt til projekter i fire år, hvilket blandt andet kan give tilskud til studieture på HF.
- Skolen har netop gennemført MTU, som denne gang var GL's Professionel kapital. Der arbejdes med resultaterne på skolen efter et opfølgingsseminar 17. april.
- Der er indsendt høringssvar på baggrund af Århus TECHs ansøgning en om IB-kostafdeling

#### **Pkt. 6. Optag 2023 (MDH)**

Årets optag er samlet set tæt på det budgetterede med lidt forskydninger mellem uddannelserne. De opdaterede tal (efter bilaget er sendt ud) er:

STX: 116, HF: 52, pre-IB 73, IB 30 (dertil kommer elever der fortsætter efter pre-IB).

Dette giver en forventning om at oprette 5 STX-klasser to HF-klasser og tre pre-IB-klasser.

Den endelige kapacitet er ikke fastlagt endnu, men vi forventer at kunne beholde alle elever og der er en mulighed for at få fordelt nogle STX-elever fra Silkeborg. Dette ved vi dog først i maj.

Nogle af ansøgerne skal til optagelsesprøve.

På regionsplan er der generelt færre elever, så det forventes at der endnu engang er sket en stigning i elever, som vælger 10. klasse lokalt eller på Efterskole. Disse tal er dog ikke kendte endnu.

Der er kommet flere sportselever bl.a. pga. et nyt samarbejde mellem ISI og håndboldklubben.

Ansørgertal fra udvalgte postnumre og afgangsskoler blev gennemgået.

#### **Punkt 7. Økonomi.**

##### **Budgetkorrektio n 2023 og for fremskrivningsårene**

Det korrigerede budget for 2023 viser et underskud på 164.000kr mod et tidligere forventet underskud på 1.2 mio. kr. Forskellen skyldes på indtægtssiden et lavere frafald og der er også

ændret på metoden for fremskrivning af frafald, så det passer bedre til virkeligheden. Derudover har der været færre udgifter og en afregning omkring tidligere kantinedrift er opgjort.

Da der ikke er nogen finanslov, er der taget udgangspunkt i taksterne fra den tidligere regerings forslag til finanslov.

### **Pkt. 8. Nyt fra elevrådet**

Eleverne fremlagde resultatet af et samarbejde mellem elevrådet og kantinen omkring bl.a. bedre kø afvikling. Derudover blev nævnt, at elevrådet har arbejdet med et ønske om faste klasselokaler på STX og HF, hvilket nu skal drøftes med skolens ledelse.

Desuden blev en ny ide omkring stemningsmorgen nævnt.

### **Pkt. 9. Elevtrivselsundersøgelse (UA)**

Følgende blev gennemgået:

- Konklusioner fra undervisningsmiljøvurdering gennemført i november 2022.
- De overordnede indikatorer for elevtrivsel på hver uddannelse sammenlignet med landsgennemsnittet.
- Gennemgang af sammenligning af landsgennemsnit, STX, HF og pre-IB for de enkelte spørgsmål i elevtrivselsundersøgelsen.
- Sammenfatning af elevernes ønsker til skolen på baggrunden af drøftelse i klassen.

Siden sidste gang var der en markant forbedring af elevernes vurdering af borde og stole i undervisningslokalerne, udearealerne og fællesarealerne. De svarer mindst positivt på temperatur, støj og indretning og udsmykning af lokaler. Elevrådet inddrages i den videre proces ift. at kunne forbedre dette.

På de overordnede indikatorer ligger vi grundlæggende på niveau med landsgennemsnittet. De enkelte spørgsmål viser bl.a. at eleverne har svært ved at komme i gang med opgaver og at der ikke er tilfredshed med koordinering af opgaver. Derudover blev emnet omkring pres drøftet ift. både oplevelsen af for lidt og for meget pres.

Elevernes drøftelse i klasserne indeholder ligeledes ønsker omkring afleveringer, lokaler og fællesareal. Dette vil blive inddraget i udvælgelsen af indsatsområder for næste skoleår. Der er desuden ønske om sociale aktiviteter for såvel klasse, som årgangen og hele skolen.



**Pkt. 10. Status på IBG's 50 års jubilæum aug. 2023**

Der arbejdes fortsat videre i en række spor:

- Elevaktiviteter i løbet af dagen
- Reception for samarbejdspartnere, nuværende ansatte og pensionerede lærere fra skolen.
- Tidligere elever og ansatte med Queen Machine, Mads Doss, mad osv.
- Jubilæumsavis
- 

Derudover blev det drøftet at lave en jubilæumsfond til eventuelle gaver, hvor pengene kunne gå til beplantning af skolegården.

**Pkt. 11. Evt.**

*Ulrik Rønne Antonsen*

Med venlig hilsen

Marianne Dose Hvid

Rektor

Bernhard Bo Jensen

Formand

01. Bernhard Bo Jensen

~~Ulrik Rønne Antonsen~~

02. Svend Roald Thorhauge - set

~~Ulrik Rønne Antonsen~~

03. Anders Frederiksen - set

~~Ulrik Rønne Antonsen~~

04. Thomas Garsdal

~~Ulrik Rønne Antonsen~~

05. Jakob Mølgaard Christensen

~~Ulrik Rønne Antonsen~~

06. Lars Breinholdt Andersen - set

~~Ulrik Rønne Antonsen~~

07. Kristina Thygesen

*Kristina Thygesen*  
*Ulrik Rønne Antonsen*

08. Lotte Stoltenborg - set

*Lotte Stoltenborg*  
*Ulrik Rønne Antonsen*

09. Morten Backenhaus

*Morten Backenhaus*  
*Ulrik Rønne Antonsen*

10. Carsten Christiansen

*Carsten Christiansen*  
*Ulrik Rønne Antonsen*

11. Andreas Johansen

*Andreas Johansen*  
*Ulrik Rønne Antonsen*

12. Lukas Engelbrecht Jørgensen

*Lukas E. Jørgensen*  
*Ulrik Rønne Antonsen*

# INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

## Ulrik Rønne Antonsen

På vegne af: Ikast-Brande Gymnasium

ID: 01db9883-f32d-46b6-12c8-aa635b3103d6

Dato: 2023-04-20 07:12 (UTC)

Ulrik Rønne Antonsen



## Thomas Garsdal

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: fdab15cb-d3ff-a435-b7c5-115829317572

Dato: 2023-04-13 10:51 (UTC)



## Lotte Stoltenborg

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: a80aba80-5842-a37b-ef40-d24f7963a0c4

Dato: 2023-04-14 17:29 (UTC)



## Lars Breinholt Andersen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: e20ab8b8-ebe4-9c84-08f6-b31ce086b4da

Dato: 2023-04-13 09:10 (UTC)

Lars Breinholt Andersen



## Kristina Thygesen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 0e749e2d-2ab4-db4a-24f7-a49726f8cf18

Dato: 2023-04-13 10:14 (UTC)

Kristina Thygesen



## Anders Frederiksen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 5e90cc0f-3883-dca2-7c99-6f8124f7016f

Dato: 2023-04-13 14:44 (UTC)

Anders Frederiksen



## Carsten Christiansen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: be24fccf-a5e1-b6ae-93a4-cdef5ef8e977

Dato: 2023-04-13 10:06 (UTC)

Carsten Christiansen



## Morten Backenhaus

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 4c359b82-0db7-7b40-2511-e36de580a18b

Dato: 2023-04-13 12:56 (UTC)

Morten Backenhaus





# INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

## Svend Roald Thorhauge

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: d5f7e6ec-c21d-cc62-7024-c220d78ae335

Dato: 2023-04-13 09:40 (UTC)



## Andreas Johansen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 79698366-6ff7-b9ee-f437-6f5bb231cebe

Dato: 2023-04-13 10:02 (UTC)



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

## Jakob Mølgaard Christensen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 8b22e514-4349-c178-4168-2f5845218915

Dato: 2023-04-13 08:58 (UTC)

Jakob Mølgaard Christensen



## Lukas Engelbrecht Jørgensen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: c5d0e096-3275-59bb-dcbd-422916fefa84

Dato: 2023-04-14 08:58 (UTC)

Lukas E. Jørgensen



## Bernhard Bo Jensen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 8fb2f1a4-7b73-36ae-05f6-57d9153177ee

Dato: 2023-04-21 07:25 (UTC)

Bernhard Bo Jensen

