

Referat af bestyrelsesmøde for Ikast-Brande Gymnasium

Sted: Remmevej 36, 7430 Ikast

Der serveres en juleplatte umiddelbart efter mødet.

Tid: onsdag d. 8. dec. 2021 kl. 15.15

Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden

Vicerektor Ulrik Antonsen deltager i mødet som referent
Controller Annette Jensen deltager i mødet og gennemgår økonomipunktet (afbud).

Afbud fra Jacob

Dagsorden godkendt

Pkt. 2. Underskrivning af referat fra sidste bestyrelsesmøde.

Referatet er rundsendt og underskrevet digitalt.

Pkt. 3. Orientering og opfølgning siden sidst. (MDH)

- Krav om coronapas på statslige arbejdspladser
- Nye studieretningsklasser
- Ekstraordinær stor brobygningsindsats
- Uddannelsesmesse i Hyldgårdshallen samt informationsmøde på skolen
- Deltagelse i samskabelsesproces om 10. klasses tilbuddet i Ikast-Brande Kommune

Taget til efterretning

Pkt. 4. Kapacitetsfastsættelse fra Region Midt samt prognose for optag fremadrettet. Bilag 1 og 2.

Der har i regionen været en proces, hvor alle skoler er blevet bedt om at indberette den udnyttede kapacitet fra 2021 som faktisk kapacitet for på den måde at undgå en stor overkapacitet og dermed også tæt politisk styring. Det betyder, at IBG har indmeldt kapacitet på 5 STX-klasser, 3 HF-klasser og 2 pre-IB-klasser.

På baggrund af dette er prognosen for optag på IBG de kommende år: 130 STX-elever, 75 HF-elever, 56 pre-IB-elever og 60 IB-elever (dog 56 i 2022). Dette danner baggrunden for de kommende budgetter og budgetoverslag.

Prognosen er forsigtig optimistisk ift. i år, men mange elever valgte i år 10. klasse, der forventes flere sports elever fremadrettet og der har været en coroneffekt på pre-IB/IB.

Taget til efterretning

Punkt 5. Økonomi

5.1 Prognose for årsresultat 2021. Bilag 3.

5.2 Vedtagelse af budget for 2022 samt præsentation af overslagsårene. Bilag 4.

Prognosen for årets resultat ender på 1.3 mio. kr., hvilket er cirka 1 million kroner højere end det forventede på septembermødet. Ændringer skyldes primært højere taxameter pga. dobbelt så mange brobyggere, lavere udgifter til vikarer pga. studieretningsvalg, lavere skyldig løn end afsat samt overskud på afregning til censurfællesskabet.

Mulighederne for at kunne have inddraget overskuddet i driftsbudgettet blev drøftet. De nævnte ændringer har været svære at forudse og er også udtryk for et forsigtighedsprincip. Overskuddet er stadig inden for rammerne af den finansielle strategi.

Det foreliggende budget for 2022 og overslaget for de kommende år opererer med underskud i 2022 og 2023, hvorefter der igen er overskud. Der er indregnet en personaletilpasning 2023. Femårsplanerne fra den finansielle strategi viser, at det er ok at køre med underskud et par år.

Resultat for 2021 såvel som budget og overslag for næste og kommende år vil blive påvirket af, at skolen fra og med 2021 modtager udkantstilskud, som i 2021 og 2022 er på cirka 3.2 mio. kr. Vi modtager udkantstilskud fordi vi fra og med 2020 har haft under 430 STX-årselever. Derudover er der et afstandskriterie, som tidligere på året er blevet fejlfortolket af ministeriet, hvilket der nu er rettet op på. Udkantstilskuddet er garanteret i 2022 og hvis elevsøgningen følger prognosen kommer, vi ikke over 430 elever fremadrettet.

Der vil blive udarbejdet et nyt budget, som kan godkendes til marts,

Da udkantstilskuddet er kommet så sent, at det ikke har været muligt at disponere efter det, indstilles der til, at alle medarbejdere tildes et særligt engangstillæg i år på kr. 7.000. Det vil for hele institutionen (91 medarbejdere) udgøre en ekstraudgift på kr. 637.000.

Baggrunden er, at 2021 har været et meget travlt og usædvanligt år for medarbejderne på IBG. Det har været et år, hvor der er stillet store krav til deres omstillingsparathed og fleksibilitet. Kerneopgaven er med coronatilpasninger, bekendtgørelsesændringer, testcenteretablering og efterslæbsindsatser blevet løst, så eleverne har kunnet fortsætte og gennemføre deres uddannelsesaktiviteter. Det er kun lykkedes, fordi alle er gået til opgaven med en særlig vilje til at få tingene til at fungere.

En enig bestyrelse bakkede op om indstillingen.

Pkt. 6. Beslutning vedr. etablering af whistleblowerordning på Ikast Brande Gymnasium Bilag 5.

Det er et lovkrav, at alle ansatte på IBG pr. 17. dec. 2021 skal kunne benytte en whistleblowerordning. Ønsket med ordningen er, at alvorlige lovovertrædelser, seksuelle

krænkelser og andre alvorlige forhold kommer frem i lyset. Herningsholm tilbyder at stille en teknisk platform til rådighed som indberetningsløsning. Ligeledes vil de som ekstern partner foretage en vurdering af om indberetningen er omfattet af whistleblowerordningen, og om der er grundlag for en sagsbehandling. På IBG nedsættes en upartisk whistleblowerenhed (f.eks. 2-3 personer), som har ansvar for at følge op på indberetningen, såfremt en sag er fremmet fra den eksterne part. Herningsholm stiller denne løsning til rådighed for ca. kr. 5000 årligt. Det foreslås, at IBG tilslutter sig denne løsning.

Besluttet som indstillet med et ønske om at følge op på aktiviteten om et års tid.

Pkt. 7. Nyt fra elevrådet

Elevrådet er nu fuldtalligt, da der også er kommet medlemmer fra førsteårsklasserne. De er blevet rystet sammen med en elevambassadøruddannelse og har drøftet elevrådets vedtægter, juleafslutning, studierejser med fly og sportsdag.

De to elevrepræsentanter har også været på bestyrelseskursus.

Derudover har der været afholdt endnu en gymnasiefest med rigtig god tilslutning.

Pkt. 8. Orientering om evaluering af grundforløbet.

Eleverne har valgt studieretning og er startet i nye klasser. De har som sædvanligt valgt bredt med en overvægt til naturvidenskab. Valgene har givet nogle gode classesammensætninger og -størrelser og har ift. den forudgående planlægning givet færre hold, hvor ressourcen i stedet blandt andet har kunnet bruges til vikardækning.

Eleverne har evalueret grundforløbet og 97% af eleverne er samlet set tilfredse med grundforløbet. Tilbagemeldingen på de enkelte elementer afhænger meget af, hvorvidt eleverne er afklarede på forhånd eller ej. 21% vælger en anden studieretning end de havde forventet og 18% er uafklarede på forhånd.

Kort drøftelse af fordele ulemper ved grundforløbet i dets nuværende form. Det fungerer godt på IBG og opfylder et behov, men er også med til at give en skæv belastning og nogle administrative udfordringer.

Derudover snak om muligheden for at styrke sprog i gymnasiet.

Pkt. 9. Kompetenceprofil for bestyrelsen. (ved Svend Thorhauge)

Kompetenceprofilen for bestyrelsen blev gennemgået med udgangspunkt i en udsendt evaluering. Der blev set på generelle kompetencer (Skoledrift, Pædagogik og didaktik, Ungekultur, Uddannelsessystemet, Kommunikation og sociale medier, Byggeri og arkitektur, Økonomi, risikostyring og jura, Organisation og ledelse, Strategi og forretningsudvikling, Bestyrelseserfaring, Politisk interessevaretagelse) og kompetencer indenfor sport og musik samt, hvorvidt medlemmerne var en del af fødekæden eller samarbejdspartner på anden vis.

Derudover bopæl ift. lokalområdet og diversitet ift. alder, køn og minoritetsoprindelse.

Der aftaltes mindre justeringer af kompetenceprofil og der var enighed om, at bestyrelsen ikke skal dække alt, men bruge den til at være bevidste om svagheder og blinde vinkler.

Efter en god drøftelse besluttes det at bruge kompetenceprofilen ved udpegning af nye medlemmer jf. punkt 10. Opsamlingen på evalueringen vil blive udsendt inden næste møde.

Pkt. 10. Beslutning vedr. bestyrelsens sammensætning fremadrettet og anmodning fra VIA om optagelse i bestyrelsen for Ikast Brande Gymnasium

Skolen har fået en henvendelse fra rektor fra VIA Harald Mikkelsen med et ønske om at få en plads i Ikast Brande Gymnasiums bestyrelse. Mange af skolens elever fortsætter deres videre studier på en af VIA´s mange uddannelser, så henvendelsen synes helt relevant. Ifølge vedtægterne sammensættes bestyrelsen på følgende vis:

- 1 medlem, der udpeges af Aarhus Universitet
- 1 medlem, der udpeges af grundskolerne i Ikast-Brande kommune
- 1 medlem, der udpeges af Erhvervsrådet Herning & Ikast-Brande
- 1 medlem, der udpeges af Region Midtjylland
- 2 medlemmer ved selvsupplering
- 1 medlem, der udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen.
- 2 medlemmer fra elevrådet (heraf én med stemmeret)
- 2 medlemmer blandt medarbejderne (heraf én med stemmeret)

Det er en mulighed, at VIA får en plads i bestyrelsen ved, at VIA besætter den ene af de to selvsuppleringspladser.

Der er udskiftning på en række pladser i bestyrelsen, ligesom der også er valg blandt medarbejderne. Nogle udpegelser er på plads, mens andre forventes afgjort inden starten på det nye år. Forskellige modeller for sammensætningen blev drøftet herunder muligheden for at udvide bestyrelsen med et ekstra medlem, hvilket vil kræve en vedtægtsændring og vil derfor skulle behandles som et dagsordenspunkt på et fremtidigt møde.

Det besluttes, at VIA i første omgang besætter den ene af de to selvsuppleringspladser. Derudover besluttes det, at formandskabet og rektor på baggrund af de kommende udpegelser laver en indstilling til næste bestyrelsesmødet omkring en eventuel udvidelse af bestyrelsen.

Pkt. 11. Bestyrelsens samtykke vedr. klassekvotient.

Bestyrelsen skal dokumentere, at der er max. 28 elever i første års klasserne. Der forevises dokumentation på mødet.

Klassekvotient fremlagt og godkendt.

Pkt. 12. Evt.



Der ønskes tillykke til Bo, som er blevet valgt til regionsrådet, Svend, som er blevet ny leder af læreruddannelsen i Aarhus, Helle, som har fået nyt job som skoleleder på Sølystskolen i Silkeborg og til Anders, som er blevet ansat i en ny periode på AU Herning.

Derudover julegave til bestyrelsen med tak for et godt samarbejde.

Med venlig hilsen

Marianne Dose Hvid
Rektor

Bernhard Bo Jensen
Formand