

## **Referat af bestyrelsesmøde for Ikast-Brande Gymnasium**

d. 21. marts 2024

*Sted: Bøgildvej 6, Lokale 215*

*Tid: kl. 15.15*

### **Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden**

Vicerektor Ulrik Antonsen deltager i mødet som referent

Controller Annette Jensen deltager i mødet og præsenterer punktet om økonomi

Afbud fra Thomas Garsdal, Anders Frederiksen og Lars Breinholdt.

Alberte forsinket.

Dagsorden godkendt.

### **Pkt. 2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde.**

Referat udsendt digitalt og hermed godkendt

### **Pkt. 3. Gennemgang og godkendelse af årsrapport 2023 ved Klaus Grønbæk Jakobsen. Bilag.**

Årsrapporten viser et år med store begivenheder, som jubilæum og musical, en forskydning af indtægter fra HF til pre-IB/IB pga. elevsammensætning og et fortsat udkantstilskud. Derudover en skole med en sund økonomi, som i kraft af gode lån er godt polstret mod rentestigninger og fremtiden.

Regnskabet viser et overskud på 1,6 mio. kr., hvilket er højere end forventet. Det skyldes blandt andet øgede indtægter på Erasmus og andre projekter, en større indtægt i refusion samt samlet set lidt færre omkostninger bl.a. på IT og skyldig løn.

Øvrige omkostninger er steget ift. sidste år, bl.a. pga. jubilæet. Her er også en indtægt på deltagerbetaling. Afskrivninger stiger bl.a. pga. udeområderne, der blev etableret sidste år.

Nøgletallene ser fine ud:

Overskudsgraden er på 2,7 og for vores type institution er et sted mellem 2 og 4 fornuftigt.

Likviditetsgrad på 130, soliditetsgrad på 45 er ligeledes meget fornuftigt.

Finansieringsgraden er faldet og på under 50, så der afbetales gæld og der er også i 2023 indfriet et lån.

De finansielle omkostninger er faldet, mens renteindtægterne er steget, hvilket samlet set giver en positiv forskel på 500.000kr ift. sidste år.

Revisionsprotokollatet viser en blank revisionspåtegning.

Bestyrelsen kunne godkende såvel årsrapport som revisionsprotokollat og det rundsendes til godkendelse digitalt.

#### **Pkt. 4. Opfølgning og siden sidst. (MDH)**

Musicalen var en stor succes med flere publikummer end forventet og derfor også et bedre regnskab end forventet på trods af, at Andelskassen ikke længere køber en hel forestilling. Håber på en ny storsponsor til næste år, evt. kan to virksomheder dele en forestilling.

Næste år laves en ekstra forestilling for 8. og 9. klasser i kommunen.

Kampagne for at tiltrække elitebasketspillere til skolen i samarbejde og på initiativ af Sportsstar college. Der har været stor opbakning i byen og der er fundet en dygtig træner. Der bliver nogle udgifter til halgulv og udstyr, som præsenteres senere på mødet. Der vil blive tilbudt morgentræning på skolen af 2 af skolens egne lærere tilsvarende IBG-fodbold.

Forventet politisk udspil vedr. taxameterreform, HPX og karakterkrav til gymnasiet forår 2024. De er meget usikkerhed om, hvad der kommer til at ske, men vi håber at taxameter vil tilgodese de små gymnasier med et større grundtilskud. Spændende, om der er plads til både HPX og HF.

### **Pkt. 5. Optag 2024 (MDH). (Bilag)**

Ansørgertallet er meget tæt på det forventede, dog med en forskydning fra STX og HF til pre-IB og IB. På baggrund af ansørgertallet forventes oprettet fem klasser på STX, to klasser på HF og tre klasser pre-IB. På IB er der i alt 80 elever inkl. de elever, som fortsætter fra pre-IB.

På postnummerniveau ligner elevgruppen sidste års ansøgere, men der er nogle markante udsving blandt de lokale skoler, som skal undersøges nærmere.

HXX har lokalt, regionalt og nationalt fået en stigning i ansørgertal.

Antallet af lokale unge, som vælger STX og HF i nabobyerne er som sidste år.

Afhængigt af fordelingen af ansøgere, kan der komme nogle elever, som flyttes fra Herning Gymnasium ligesom der eventuelt kan komme eftermeldere på især HF.

### **Punkt 6. Økonomi. Bilag.**

#### **Budgetkorrektio n 2024 og for fremskrivningsårene**

Antallet af ansøgere og antallet af årselever er næsten som budgetteret, men der er en forskydning mellem uddannelserne, samt et lavere frafald på STX og HF. Så statstilskuddet er stort set uændret.

Der er til gengæld store ændringer på udgiftssiden og især omkring løn, hvor den indgåede overenskomst giver en lønstigning på 5,89%, mens der kun var budgetteret med 4,1%. Det giver en merudgift på kr. 739.000.

Derudover er der en større udgift til fysiklokalet, reovering af halgulv samt etablering af basketbane.

Samlet set betyder det, at årets resultat er ændret fra 1.309 t.kr. til -70 t.kr.

For de kommende år er ansørgertallet for 2024 videreført, men der er som nævnt mange usikkerheder omkring taxameter og ungdomsuddannelseslandskabet.

Det bemærkes, at der i 2024, som tidligere besluttet, straksafskrives reovering af taget på hallen, hvilket i lyset af de kommende års usikkerheder er fornuftigt. Udgiften til reovering af taget forventes at beløbe sig til kr. 1 mio. I forbindelse med reovering af taget investeres i et nyt solcellanlæg, der afskrives som et anlæg.

Budgetkorrektio n taget til efterretning.

### **Pkt. 7. Nyt fra elevrådet**

Der har været afholdt fastelavn for at få mere sammenhold på tværs af skolen.

En gruppe har været på Artium i Brande for at fortælle om IBG – det fungerede godt og skal gerne gentages og også gerne på flere skoler.

I den praktiske afdeling er der kommet flere mikroovne og der graves netop nu ud til flere cykelstativer. Begge dele har været et ønske fra elevrådet.

### **Pkt. 8. Elevtrivselsundersøgelse (UA)**

Først blev et overordnet overblik over de forskellige uddannelser gennemgået efterfulgt af det samlede resultat for skolen sammenlignet med landsgennemsnittet.

Overordnet set ligger det hele tæt på landsgennemsnittet og uden bekymrende udsving. En række spørgsmål under læringsmiljø og mobning ligger bedre end landsgennemsnittet, mens enkelte spørgsmål under klasse miljø ligger under.

Eleverne arbejder i disse dage med årgangsresultater, hvor de dels laver handleplaner for klassen og dels handleplaner til skolens ledelse. Det sidste kommer til at være grundlaget for dele af næste års indsatsområder.

Bestyrelsen opfordrer til både at arbejde med de ting, hvor der er udfordringer, men også fortsat at dyrke de ting, der fungerer godt.

### **Pkt. 9. Evt.**

2024-04-18

*Ulrik Rønne Antonsen*

Med venlig hilsen

Marianne Dose Hvid

Rektor

Bernhard Bo Jensen

Formand

2024-04-23

01. Bernhard Bo Jensen  
Bernhard Bo Jensen

2024-04-18



02. Svend Roald Thorhauge

2024-04-18

03. *Anders Frederiksen*  
Anders Frederiksen - *afbud*

2024-04-19



04. Thomas Garsdal - *afbud*

2024-04-18

05. *Jakob Mølgaard Christensen*  
Jakob Mølgaard Christensen

2024-04-18

06. *Lars Breinholt Andersen*  
Lars Breinholdt Andersen - *afbud*

2024-04-21

*Kristina Thygesen*

07. Kristina Thygesen

2024-04-18

*Lotte Stoltenborg*

08. Lotte Stoltenborg

2024-04-25

*Morten Backenhaus*

09. Morten Backenhaus

2024-04-20

*Carsten Christiansen*

10. Carsten Christiansen

2024-04-18

*Alberte Emborg Nielsen*

11. Alberte Emborg Nielsen

2024-04-23

*Andrew Jonathan Westfall Jensen*

12. Andrew Jonathan Westfall Jensen

# INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

## Ulrik Rønne Antonsen

På vegne af: Ikast-Brande Gymnasium

ID: 50ef0d87-5f8c-d7df-7e44-a86cd1c38e6f

Dato: 2024-04-18 07:51 (UTC)

Ulrik Rønne Antonsen



## Bernhard Bo Jensen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: a5ed8ecc-3571-5aed-17db-dba41ce49140

Dato: 2024-04-23 12:03 (UTC)

Bernhard Bo Jensen



## Alberte Emborg Nielsen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 6c6a3b97-4626-4aa1-1a77-2b2277b3e3c1

Dato: 2024-04-18 09:37 (UTC)

Alberte Emborg Nielsen



## Andrew Jonathan Westfall Jensen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 47d681af-1247-857d-e5da-6cfb9829f1fb

Dato: 2024-04-23 12:42 (UTC)

Andrew Jonathan Westfall Jensen



## Lars Breinholdt Andersen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 2276dc09-19e2-9936-83cf-c65ac6cede30

Dato: 2024-04-18 07:53 (UTC)

Lars Breinholdt Andersen



## Lotte Stoltenborg

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 6f96d4b1-30b0-806a-f961-da817ee67ccf

Dato: 2024-04-18 15:21 (UTC)

Lotte Stoltenborg



## Kristina Thygesen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 905f2595-9c51-4dc3-9e8e-56096f352af8

Dato: 2024-04-21 04:31 (UTC)

Kristina Thygesen



## Anders Frederiksen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: ea01d890-4f10-a28b-7f65-636efb2178cd

Dato: 2024-04-18 13:28 (UTC)

Anders Frederiksen



# INTRANOTE *signing*

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

## **Carsten Christiansen**

*På vegne af: IBG's Bestyrelse*

*ID: d59a0c6e-0d6c-0ea5-b6fa-9bf2e3f8de80*

*Dato: 2024-04-20 14:55 (UTC)*

*Carsten Christiansen*



## **Morten Backenhaus**

*På vegne af: IBG's Bestyrelse*

*ID: b2a616d2-69c0-93a9-ce53-a3ca9c82aa82*

*Dato: 2024-04-25 13:38 (UTC)*

Morten Backenhaus





# INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

## Svend Roald Thorhauge

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 4b92ae39-2abf-257b-5fb7-f0624d95f81f

Dato: 2024-04-18 09:53 (UTC)



## Jakob Mølgaard Christensen

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: 7a9c3f0f-7abd-c72d-ffa2-e40162d986de

Dato: 2024-04-18 08:03 (UTC)

Jakob Mølgaard Christensen



## Thomas Garsdal

På vegne af: IBG's Bestyrelse

ID: e16da367-e6e8-ff72-4ae9-be07a96f60a0

Dato: 2024-04-19 06:56 (UTC)

