



**Elevmanual til
studieretningsopgaven
2g, 2023-24**



Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

Indholdsfortegnelse:

I. Studieretningsopgaven - Hvad og hvorfor?	s. 3
II. Opgaveprocessen	s. 3
III. Oversigt over fag til studieretningsopgaven	s. 4
IV. Studieretningsopgavens omfang og overordnede struktur	s. 5
V. Datoliste for studieretningsopgaven i 2.g, forår 2024	s. 8
Bilag 1. Sådan lever du op til formalia	s. 9
Bilag 2. Disposition til præsentation	s. 14

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

I. Studieretningsopgaven i 2g - hvad og hvorfor?

Studieretningsopgaven i 2g er din generalprøve på studieretningsprojektet, som du skal skrive i 3g. Derfor ligner denne opgave på mange punkter den rigtige.

Studieretningsopgaven er en opgave, der skal udarbejdes i 2 studieretningsfag.

Formålet med studieretningsopgaven er, at du får mulighed for selvstændigt og dybdegående at arbejde inden for et område i flere fag og at udvikle din evne til gennem skriftlig fremstilling at overskue, bearbejde, disponere, sammenfatte og formidle en flerfaglig problemstilling.

I bedømmelsen af din studieretningsopgave vil der blive lagt vægt på:

- Overensstemmelse mellem besvarelsen og opgaveformuleringen.
- Din udvælgelse, inddragelse, bearbejdning, vurdering og perspektivering af relevant fagligt stof.
- De behandlede problemstillingeres sværhedsgrad.
- Din formidling af stoffet.

II. Opgaveprocessen

Fag og vejledning:

Studieretningsopgaven skal skrives i 2 studieretningsfag, som du har i 2.g. På side 4 kan du se, hvad det er for fag, du skal skrive i.

Dine faglærere vil fungere som vejledere på din opgave.

Du vil først modtage en fælles introduktion til studieretningsopgaven og det overordnede tema, hvor dine lærere vil fortælle dig om fordybelsestid, ambitionsniveau og selve processen med bl.a. udlevering og aflevering. Som en del af forberedelsen til SRO-forløbet skal du som lektie til en af de forberedende lektioner læse din DHO-opgaven fra 1.g igennem for at bygge videre på erfaringerne fra DHO-forløbet. I den forbindelse skal du også finde det refleksionspapir, som du fik udleveret af de faglærere, som afholdt den mundtlige prøve. Læs dokumentet med fokus på opgavens styrker og svagheder, og genlæs evt. relevante afsnit i *Dansk-historie opgavehæfte 2023*, som ligger her:

<https://www.ikast-gym.dk/elev/praktisk-information/elevmanualer>

I skruedagene vil du få gruppevejledning frem mod besvarelsen af opgaven og mulighed for individuel vejledning. Vær opmærksom på, hvornår dine vejledere har træffetid.

Område og opgaveformulering:

Lærerne vil også fortælle dig, hvilket overordnet tema, der er valgt. Herefter er der 4 underemner, hvor du vælger at fordybe dig i det ene emne. I disse undergrupper arbejder I sammen i de forberedende timer med at lave en problemformulering, først individuelt – derefter i gruppen. Problemformuleringen skal i kort form afgrænse den faglige problemstilling for projektet ved at angive, hvad der skal undersøges og analyseres, samt angive hvilke materialer og faglige metoder, som du forventer at inddrage i undersøgelsen og analysen. I får udleveret et problemformuleringsark, som skal anvendes til dette.

På baggrund af den fælles problemformulering i din gruppe laver lærerne efterfølgende opgaveformuleringen. Opgaverne formuleres således, at der ikke kan ske genanvendelse af tidligere afleverede og rettede opgaver. Opgaveformuleringen skal være konkret, afgrænset og præcis, og den skal indeholde fagspecifikke og tværgående krav til fordybelse.

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

Opgaveperioden:

Onsdag den 17. april kl. 12.05 bliver opgaven offentliggjort i [lectio](#).

Under udarbejdelsen af studieretningsopgaven i 2.g kan du få hjælp fra dine vejledere, som er til rådighed på skolen på nogle tidspunkter i løbet af fredag den 19. april eller mandag den 22. april. Du kan finde tidspunkterne, hvor dine vejledere er til stede i Lectio.

Tirsdag den 23. april Frist for aflevering af studieretningsopgaven i Lectio kl. 8.15 ¹

Evaluerings:

Forløbet med studieretningsopgaven afsluttes med en fremlæggelse i eksamensperioden af din besvarelse, dialog mellem dig og vejledere herom bestående af en karakter samt et medfølgende kommentarark, der bl.a. skal give dig gode råd til arbejdet med dit studieretningsprojekt i 3g. Du skal være opmærksom på, at hvis du ikke har valgt at have basale videnskabsteoretiske overvejelser i den skriftlige opgave, så skal de indgå i den mundtlige prøve – du kan selvfølgelig også vælge at gøre begge dele.

III. Oversigt over fag til studieretningsopgaven i 2g

2a EN A, SP/Ty/KI/Fr	EN A og SP/KI/Ty/Fr
2b MU A, EN A/MA A	MU A og EN A
2c SA A, EN A	SA A og EN A
2d SA A, EN A/MA A	SA A og EN A/MA A
2x MA A, Fy B, Ke B/	MA A og Fy B
2y BI A, Ke B,	BI A og Ke B
2z BI A, Ke B, Id B	BI A og Id B

IV. Studieretningsopgavens omfang og overordnede struktur

Elevtid og omfang:

¹ Elever må ikke indgå aftaler med vejlederne om andet afleveringstidspunkt. Eleverne er forpligtet til at kontakte kontoret i forbindelse med problemer med at aflevere opgaven. Manglende opgave udløser, at eleven ikke rykker op på næste klassetrin

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

Der er afsat 20 timers fordybelsestid til opgaven. Opgaven må have et omfang på 6-8 sider. En side er en A4-side med 2400 anslag; i Words ordtællingsfunktion kan du få oplysningerne under 'tegn med mellemrum'. Vær opmærksom på, at indholdsfortegnelse, illustrationer, henvisninger/noter, litteraturliste, resumé og bilag ikke er medtællende i opgørelsen af antal sider. Opgavebesvarelsen skal indeholde et dansk resumé på omkring 150 ord.

Med undtagelse af titelbladet anføres der sidetal på alle sider i opgaven. Husk at skrive antal sider på opgavens forside.

Overordnet struktur:

Der er forskellige faglige traditioner for, hvordan indholdet i større skriftlige opgaver præsenteres og vægtes. Dine faglærere vil orientere dig om specielle forhold i fagene, ligesom din(e) vejleder(e) i vejledningsprocessen vil hjælpe dig.

Alle studieretningsprojekter kan dog skrives ind i nedenstående 'skabelon', som du også kender fra dansk-historieopgaven. **Vær opmærksom på, at resumeet på dansk er en obligatorisk del af en studieretningsopgave:**

- a. **Forside/titelblad**, der indeholder opgaveskriverens navn og klasse og opgavens titel, der skal være i nøje overensstemmelse med indholdet.
- b. **Resumé**. Resumeet er en mini-udgave af opgavebesvarelsen og skal i sig selv udgøre en meningsfuld helhed og kunne forstås uafhængigt af selve opgavebesvarelsen. Resumeet bør indeholde undersøgelsens problemstilling/opgaveformuleringens indhold, begrundelse for materialevalg, metodiske fremgangsmåder og/eller teoretisk grundlag, væsentligste resultater og konklusioner.

Resumeet i studieretningsopgaven i 2.g skal være omkring 150 ord.

- c. **Indholdsfortegnelse**, hvor alle afsnit og underafsnit opstilles med henvisning til, på hvilken side i opgaven afsnittene findes. Teksten skal stå til venstre og sidetallene til højre. Der skal være fuldstændig overensstemmelse mellem indholdsfortegnelsen og selve opgaven.
- d. **Indledning**, der indeholder en præsentation af opgavens problemstilling(er); det vil i praksis sige, at du med egne ord præsenterer den opgaveformulering, som du har valgt blandt de udleverede.

Indledningen kan også indeholde en præsentation af, hvordan opgaven er disponeret, ligesom emnemæssige afgrænsninger har sin plads her.

Endelig skal indledningen indeholde en beskrivelse af det empiriske/materialemæssige grundlag for opgaven.

- e. **Empiriske/materialemæssige overvejelser** samt en refleksion over valg af fag og metoder skal indeholdes i opgaven. Overvejelserne kan placeres enten i indledningen eller som en del af hovedafsnittet. Du kan vælge at skrive basale videnskabsteoretiske overvejelser her, eller du kan vælge udelukkede at gøre det til den mundtlige prøve.
- f. **Hovedafsnit**, der er inddelt i kapitler og underafsnit. Hovedafsnit vil sige de redegørende, analyserende og vurderende afsnit, hvori opgavens emne behandles. De enkelte større afsnit kan afrundes med en kort sammenfatning af afsnittets

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

hovedpointe(r), således at sammenhængen mellem afsnittet og opgavens problemstilling(er) klart fremgår. Redegørelsen skal som minimum være baseret på 2-3 tekster (jf. krav fra DHO).

- g. **Konklusion:** Her understreges de resultater, der er nået igennem udarbejdelsen af opgaven. Sørg altid for, at der er overensstemmelse mellem det, der sættes spørgsmålstejn ved i indledningen, og det, der svares på i konklusionen.
I konklusionen må der ikke inddrages helt nye momenter eller synspunkter; konklusionen må dog meget gerne sætte opgavens indhold ind i et større perspektiv, eksempelvis ind i en aktuel sammenhæng.
- h. **Litteraturliste:** I litteraturlisten skal det anvendte **og kun det anvendte** materiale anføres på én samlet liste. Litteraturlisten opstilles alfabetisk efter forfatternes efternavne. De enkelte titler forsynes desuden med oplysninger om forlag/trykkested og udgivelsesår. (se bilag 1)
- i. Eventuelle **bilag**. Bilag kan eksempelvis være kort, tabeller, øvelsesvejledninger, boganmeldelser og kildetekster, der har haft stor betydning for udarbejdelsen af opgaven. Der skal altid refereres til de vedlagte bilag i opgaveteksten.

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

Notater fra vejledningssamtaler

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

V. Datoliste for studieretningsopgaven i 2.g, foråret 2024:

Tidspunkt	Aktivitet
Uge 11-12	Orientering og evt. forberedende lektioner i klasserne ved faglærerne i de indgående fag.
Uge 14 og 15	Forberedende SRO-lektioner i fagene. Der arbejdes med overgang fra DHO, emnevalg og problemformulering.
Uge 16 Onsdag den 17. april kl. 12.05	Udlevering af opgaveformuleringer i Lectio
Uge 16-17 Onsdag d. 17. april kl. 12.05 - tirsdag den 23. april kl. 8.15	Udarbejdelse af studieretningsopgaven
Uge 16-17 Torsdag den 19. april og fredag den 20.april	Undervisning og gruppevejledning på udmeldte træffetider i Lectio
Uge 17 Senest tirsdag den 23. april kl. 8.15	Frist for aflevering af studieretningsopgaven i Lectio kl. 8.15. ²
Før mundtlig prøve	Lektion om talepapir
6.-8.5	Mundtlig fremlæggelse

LL, marts 2024

² Elever må ikke indgå aftaler med vejlederne om andet afleveringstidspunkt. Eleverne er forpligtet til at kontakte kontoret i forbindelse med problemer med at aflevere opgaven. Manglende opgave udløser, at eleven ikke rykker op på næste klasstrin

Bilag 1. Formalia i SRO

Udarbejdet med inspiration fra: Back m. fl. (2019): *Sådan skriver du SRP*, København, Forlaget Columbus, s. 101-106

SÅDAN LEVER DU OP TIL FORMALIA

Formalia er de krav, der stilles til dig, når du skal udforme din større skriftlige opgave. I dette afsnit skal du lære, hvilke krav der er til nogle vigtige, opgavetekniske dele af dit projekt:

- * Indholdsfortegnelsen
- * Litteraturlisten
- * Citater og henvisninger

Lav en præcis indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelsen giver læseren et billede af *indhold, omfang og struktur*. Som udgangspunkt indeholder en indholdsfortegnelse følgende elementer:

- * Indledning
- * Hovedafsnit
- * Konklusion
- * Litteraturliste
- * Eventuelle bilag

Man kan måske have en tendens til at undervurdere, hvor vigtig indholdsfortegnelsen er. Men husk på, at det er noget af det første, din læser ser, og det er her, man kan få et første indtryk af projektet. Forestil dig for eksempel, at noget af det første, du møder i et projekt, er en række overskrifter, der hedder "Redegørelse", "Undersøgelse" og "Diskussion" - eller består af enkeltord som "Koreakrigen", "Beat-generationen" eller "Nanoteknologi".

Ordene siger ikke noget i sig selv og giver ikke et dækkende indtryk af, hvad afsnittet handler om. Du skal i stedet overveje, hvordan du med en kort sætning kan give den mest dækkende beskrivelse af, hvad det enkelte afsnit handler om. "Koreakrigen" kan for eksempel blive til "Derfor udbrød Koreakrigen", Beat-generationen kan blive til "Beat-generationens karakteristika", og "Nanoteknologi" kan blive til "Muligheder og udfordringer ved brug af nanoteknologi".

Lav en korrekt litteraturliste

"Læser min læser overhovedet litteraturlisten?" kunne du måske tænke. Tanken er nærliggende, men forkert. I større skriftlige opgaver spiller litteraturlisten en ret afgørende rolle for din læser. Det er her, din vejleder og censor får mulighed for at se, hvilke materialer dit arbejde hviler på, og hvor du har din viden fra. Der skal ikke megen fantasi til at forestille sig, hvad læseren tænker, hvis der kun er opstillet tre eller fire lærebøger på din litteraturliste - måske er det ovenikøbet grundbøger, du har haft i fagene.

I litteraturlisten skal du vise, at du har forstået at trække på forskellige typer materialer og ikke kun nogle enkelte. Længere nede i dette dokument ser du en række eksempler på, hvordan forskellige typer af materiale skal gengives. Der er forskellige måder/skoler at gøre det på. Vælg én måde og brug den konsekvent. I eksemplerne herunder

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

fremgår det, hvordan man ofte præsenteres for det på Ikast-Brande Gymnasium.

Det er vigtigt, at du er bevidst om, at du skal være præcis - og at der bør være en variation af kilder på litteraturlisten. Litteraturlisten opstilles alfabetisk efter forfatterens efternavne. Hvis der ikke er anført en forfatter eller redaktør, alfabetiseres materialet efter dets titel. Hvis der ikke er anført udgivelsesår, noteres: "u.å.", der betyder 'uden år'. Kun det materiale, der er henvisninger til i opgaven, anføres i litteraturlisten.

Et godt råd er, at du i hele skriveprocessen løbende opdaterer din litteraturliste, som du anvender i din større skriftlige opgave.

Citér og henvis korrekt

Citater og henvisninger er vigtige, fordi det er her, du viser, hvilke giganter *du* har stået på skuldrene af. For selvfølgelig bygger du videre på andres arbejde. Selv Isaac Newton gjorde det! Så meget desto vigtigere er det også, at du tydeligt signalerer det til din læser og betaler lidt tilbage til de mennesker, hvis arbejde du bruger. Derfor citerer og henviser du. Det er helt afgørende, at dit projekt er - og fremstår - veldokumenteret. Dvs. at der skal indgå parafrase af, citater fra og henvisninger til anvendt litteratur. Et citat er en ordret gengivelse af noget, der er blevet sagt eller skrevet.

Parafrase er en omskrivning, der gør andres ord til dine egne. Det afgørende for dig er, at du udvælger et system at opsætte henvisninger efter og er konsekvent.

I skemaet herunder er samlet nogle af de mest almindelige situationer, hvor du skal henvis. I mange fag henviser man vha. fodnoter, men tal med din vejleder, hvis du er i tvivl. Hvis du bruger systemet, har du det, der skal til for at give anerkendelse til dem, du har stået på skuldrene af i besvarelsen af din opgave.

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

Sådan angiver du forskellige materialetyper i litteraturlisten, og sådan henviser du (vha. fodnoter)

	Litteraturlisten		Henvisninger
Materialetype	Rækkefølge i opgivelse	Eksempel	Eksempel
Bog med to forfattere	Første forfatters efternavn, fornavn. De to forfattere adskilles af et & efterfulgt af den anden forfatters fornavn og efternavn (År): <i>Bogtitel</i> (udgave), Udgiver.	Bender, Johan & Hans-Kurt Gade (1989): <i>Stormagtspolitikken 1945-1982 belyst ved kilder</i> , Munksgaard	Bender & Gade (1989), s. 5f
Bog med flere end to forfattere	Forfatters efternavn, fornavn m.fl. (år): <i>Bogtitel</i> (udgave), Udgiver.	Henriksen, Hans Henrik m.fl. (2022): <i>Danmark i Afghanistan. Fra engagement til exit 2001-2021</i> , Columbus	Henriksen m.fl. (2022), s. 23
iBog	Forfatterens efternavn, fornavn (År): <i>Bogtitel</i> , (Udgave), [iBog], Udgiver.	Bryld, Carl-Johan (2010): <i>Verden før 1914 - i dansk perspektiv</i> , [iBog], Systime	Bryld (2010), "Middelalderens Europa" (Her henviser man til et konkret kapitel i iBogen, for at være mere præcis i henvisningen, når/hvis iBogen ikke har sidetal)
Artikel i tidsskrift	Forfatterens efternavn, fornavn (År): "Titel på artikel", i: <i>Tidsskriftets navn</i> , <i>Volumen nr.</i> (Oplag nr.), sidetal.	Lind, Gunner (2012): "Den militære komponent i statsomvæltningen 1660", i: <i>Historisk Tidsskrift</i> , Vol. 112, (no. 2), 353-373	Lind (2012), s. 355ff
Bidrag fra en antologi	Bidragets forfatterefternavn, fornavn (år): "Bidragets titel: Evt. undertitel", i: Antologiens forfatter eller redaktør, <i>Antologiens titel</i> (evt. udgave), udgiver, bidragets sidetal	Kiselberg, Steffen (1985): "En farlig alder", i: Clausen, Claus (1985): <i>Ungdommens historie: en antologi</i> , Tiderne Skifter, s. 5-15	Kiselberg (1985), s. 13
Novelle fra novellesamling	Forfatterens efternavn, fornavn (år): "Novellens titel", i: <i>Novellesamlingens titel</i> , Forlag	Ditlevsen, Tove (1948): "Tårer", i: <i>Noveller</i> , Gyldendal	Ditlevsen (1948), s. 45, l. 33-34
Avisartikel	Forfatterens efternavn, fornavn (Publiceringsår, dato): "Artikeltitel", i:	Hardis, Arne (2019,22.3): "Manden i styrehuset", i: <i>Weekendavisen</i> , s. 5.	Hardis (2019), s. 5

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

	<i>Avisens navn, (sektion), sidetal</i>		
Artikel på internettet (uden forfatter)	"Navn på artikel", i: <i>navn på hjemmeside</i> , URL. (Besøgt d. dag, måned, år.)	"Det tyske ultimatum til den danske regering den 28.8 1943", i: <i>Danmarkshistorien.dk</i> , https://danmarkshistorien.dk/vis/materiale/det-tyske-ultimatum-til-den-danske-regering-den-28-aug-1943/ (Besøgt d. 26.4. 2021)	"Det tyske ultimatum til den danske regering den 28.8 1943"
Artikel på internettet (med forfatter)	Forfatterens efternavn, fornavn. "Titel på artikel", <i>navn på hjemmeside</i> , URL. (Besøgt d. dag, måned, år.)	Vandborg, Lise (2011): "Dette burde skrives i nutid af Helle Helle", Litteratursiden, https://litteratursiden.dk/anmeldelser/dette-burde-skrives-i-nutid-af-helle-helle , (Besøgt d. 10/4 2018)	Vandborg (2011)
Tv-program	Efternavn, Fornavn (år): "Navn og evt. nummer på episode", <i>Navn på program</i> , Medie	Engels, Lars (1996): "Piger i Vestre Fængsel, 1 - Kan du huske mit navn, mor?", DR Dokumentar d. 26. april - Danmarks Radio.	Engels (1996), 13:08 min.
Podcast	Tilrettelæggeres efternavn, fornavn (år): <i>Titel på podcast</i> , <i>Navn på program</i> , Medie: URL (Besøgt d. dag, måned, år).	Møller, Line Friis (2009): "Charles Darwin 2.0. Designmenneske eller dødsdømt." Audio podcast d. 21. juni – Danmarks Radio: http://www.dr.dk/Podcast/A-G.htm (Besøgt d. 9. februar 2010)	Møller (2009), 10:01-10:57 min.
Spillefilm og dokumentarfilm	Instruktørs efternavn, fornavn (år): <i>Filmtitel</i> , Genre – navn på udgivers studie, Land.	Fleming, Victor (1939): <i>Gone With the Wind</i> , Spillefilm - Selznick International Pictures, USA.	Fleming (1939), 57:13 min.
Opslag på socialt medie	Forfatters efternavn, fornavn (år, dato): "Opslagets overskrift/første sætning", Navn på socialt medie, URL, (Lokaliseret d. dag, måned, år)	Vanopslagh, Alex (2019, d. 9.10). "Kun 3% af alle gaderøverier i UK opklares af den massive videoovervågning", Twitter, https://twitter.com/AlexVanopslagh/status/1181890194141843456 , (Lokaliseret d. 12.11.2019)	Vanopslagh (2019)

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

Sådan citerer du i opgaven

Hvordan vil du citere?	Hvad skal jeg huske?	Eksempel. Hvordan ser det ud i min tekst?
Du ønsker et kort citat som en del af din egen løbende tekst	Markér den del, du citerer, ved at sætte anførselstegn rundt om citatet.	Hovedformålet med undersøgelsen var at "kontrollere overensstemmelsen mellem politikernes ord og handlinger" ¹ . Desuden ville man undersøge...
Du ønsker at bruge et længere citat som du gerne vil fremhæve	Lav indrykning og linjeoverspring. Kolon før citatet og citatet i anførselstegn	Konklusionen på Hansens analyse er helt klar og utvetydig: "Man kan ikke regne med, at fordi en politiker har taget stilling til noget eller har lovet noget, så vil han eller hun også handle derefter. Dette er reglen. Overensstemmelse mellem ord og handling er undtagelsen!" ² . Det er hårde ord fra forfatterne, men som analysen vil vise, er der belæg for påstanden.
Du ønsker at udelade dele af et citat	Marker udeladelser med tre punktumner i en parentes. (...)	Kvaliteten er afgørende: "At grisene ikke er stressede (...) er vigtigt for kødkvaliteten" ³
Du ønsker at tilføje eller ændre i citatet	Lav en [red.] omkring det, du har tilføjet eller ændret	"Forholdet mellem Karina og ham [Peter red.] havde ændret sig siden turen" ⁴ .
Du vil forklare med dine egne ord, altså parafasere, hvad en anden har sagt	Lav en parafrase ved at henvise tydeligt til den person, hvis ord du gør til dine egne.	Ifølge Giddens er noget af det, der kendetegner det senmoderne samfund, at det enkelte menneske hver dag stilles over for nye muligheder og nye valg, der skal foretages. Individet kan have særlig svært ved dette, fordi der ikke rigtig er nogen regler, der gælder for at træffe disse valg. Dette kan skabe utryghed og nervøsitet. For hvad nu hvis man vælger forkert? ⁵

Bilag 2: Disposition til præsentation (forslag)

Kilde: Back m. fl. (2019): *Sådan skriver du SRP*, København, Forlaget Columbus, s. 115-116

DISPOSITION TIL PRÆSENTATION - TALEPAPIR

DU ÅBNER:

1. Indledning

Det gør du:

- Fortæl, hvad din problemstilling og de vigtigste konklusioner i dit SRP er
- Du kan også vælge at præsentere opgaveformuleringen her
- Fremlæg centrale pointer og konklusioner

Din hjælp: Sætninger, som du kan bruge som støtte:

Som udgangspunkt undrede jeg mig over, at...

Jeg stillede mig selv spørgsmålet, hvorvidt...

Det vigtigste, jeg undersøger, er...

En central pointe i arbejdet er...

En anden vigtig pointe er...

Et godt råd:

Du kan have en disposition med, som du lægger på bordet. Så kan dine lærere følge med, og du viser samtidig, at du har overblik og kan styre situationen

DIT ARBEJDE:

2. Iagttagelser og eksempler: Vis arbejdet ved bordet eller ved tavlen

Det gør du:

Stil dig selv spørgsmålene:

- Hvorfor skal vi tro på den pointe/konklusion?
- Hvad i analysen støtter konklusionen?
- Gennemgå altid et eller flere eksempler på det, der tales om

Din hjælp: Sætninger, som du kan bruge som støtte:

Ifølge min analyse af... kan jeg konkludere, at...

En af mine konklusioner viser, at...

Et godt råd:

Husk, at du skal vise, hvad du har gjort, så modeller, grafer, eksempler fra tekster, analysen eller lignende skal medbringes

3. Fag, flerfaglighed, metoder, basal videnskabsteori

Det gør du:

- Forklar, hvorfor dine fag er relevante at anvende til netop denne analyse?
- Beskriv, hvilke metoder du har anvendt. Reflektér over metoderne
- fremhæv nogle vigtige pointer om det, du har valgt at gøre, og de udfordringer c g muligheder det gav dig

Studieretningsopgave – (SRO) – i 2g 2024

Din hjælp: Sætninger, som du kan bruge som støtte:

Jeg brugte [indsæt dine fag] til at...

[Indsæt dit fag] kunne jeg anvende til at...

De to fag arbejder sammen, når...

De to fag var mest velegnede til at...

Fagene kunne ikke...

Metoderne i fagene var...

Styrken/svagheden ved den valgte metode i forhold til mine resultater er...

DU AFSLUTTER:

4. Afrunding

Det gør du:

Gentag den vigtigste konklusion, og invitér til videre samtale, hvor du kan uddybe

Din hjælp: Sætninger, som du kan bruge som støtte:

Jeg satte mig for at finde ud af, hvordan og hvorfor...

Jeg fandt frem til, at...

Jeg kan konkludere, at...

I den videre samtale vil det også være relevant at tale om og eventuelt diskutere, hvorvidt...