

Skolens værdigrundlag

Ikast • Brande Gymnasium tilbyder fire uddannelser, nemlig Almen Studentereksamen (stx), Højere Forberedelseksamen (hf), IB Diploma Programme (IB), Pre-IB samt EUX. Herved gives eleverne de mest optimale muligheder for at læse videre i et frugtbart vækstmiljø for personlig udvikling.

Seriøsitet og sammenhold er grundlaget for Ikast • Brande Gymnasium.

Gennem faglig viden, indsigt og metode vil vi udfordre og dygtiggøre hver enkelt elev. Fagligheden ser vi som forudsætning for den seriøse fordybelse og koncentration, for evnen og modet til at stille spørgsmål ved overleverede sandheder og for muligheden for at kunne orientere sig i en stadig større uoverskuelighed af informationer.

Sammenholdet indebærer, at tilegnelse og udvikling af kundskaber, kompetencer og kreativitet i høj grad sker i samtale, samarbejde og samvær med andre. Fællesskabet påbyder den unge at kæmpe om meninger og idéer, indebærer evnen til at reflektere over eget udgangspunkt og kræver respekt for andres viden og erfaringer.

Seriøsitet og sammenhold udgør de to ben ved Ikast • Brande Gymnasium, som medvirker til en balanceret dannelse af eleverne til ansvarlige mennesker og deltagere i den lokale, nationale og internationale samfundsudvikling.

Seriøsitet og sammenhold medfører, at elever og ansatte på Ikast • Brande Gymnasium interesserer sig for hinanden og udviser ansvar og gensidig respekt for hinanden.

Studie- og ordensregler

Det er Ikast • Brande Gymnasiums mål at sikre eleverne de mest optimale muligheder for at læse videre og samtidigt skabe et frugtbart vækstmiljø for personlig udvikling. Det er hensigten med studie- og ordensreglerne at underbygge og muliggøre denne målsætning. Derfor forventer vi af vores elever, at de:

- trives med faglige udfordringer
- er nysgerrige, videbegærlige og risikovillige
- er velforbredte til og engagerede i timerne
- vil fordybelse og koncentration
- viser hensyn og respekt for andre

Desuden sætter vi pris på, at vore elever præger skolens øvrige liv, råd, udvalg, frivillige kreative, sociale og fællesskabsfremmende aktiviteter. Du er altså som elev medspiller og ambassadør for skolen. På samme måde værdsætter vi, når eleverne aktivt udnytter deres gode evner og demokratiske sindelag uden for skolen.

Ikast • Brande Gymnasium er daglig ramme for elever, lærere og teknisk-administrativt personale. I overensstemmelse med skolens mål og værdigrundlag er det skolens politik, at alle tre grupper udviser respekt og tolerance indbyrdes og for hinanden. Dette gælder både i den skemalagte og den forlagte undervisning, som f.eks. ekskursioner, rejser, o. lign.

Disse værdier udtrykkes i skolens overordnede samværsregel:

"Livet på skolen skal være præget af gensidig hensyntagen, hjælpsomhed og gæstfrihed. Skolens bygninger og inventar behandles med samme hensyntagen."

Studieregler

Elevernes skema og skoleaktiviteter i øvrigt fremgår af "Lectio". Der kan løbende være ændringer i forbindelse med skoledagen, og eleverne har pligt til dagligt at holde sig opdateret på Lectio.

Lektier meddeles i Lectio under de enkelte lektioner. Af hensyn til elever, som ikke har netadgang fra hjemmet, og for at sikre eleverne rimelige arbejdsforhold, skal lektier og evt. tilhørende elektroniske dokumenter være gjort tilgængelige i Lectio senest den forudgående skoledag kl. 16.00. Det vil eksempelvis for lektier til en mandag sige senest fredag kl. 16.00.

Skriftlige afleveringer varsles i Lectio senest en uge før afleveringsfrist.

Inden for disse rammer gælder i virkeligheden kun én regel: Du skal deltage aktivt i al undervisning.

Det vil sige at møde forberedt til al undervisning, deltage aktivt og engageret i undervisningen og aflevere dine opgaver til tiden. Læreren er forpligtiget til at levere velforberedt, motiverende undervisning på højt fagligt niveau, men kan ikke alene sikre dit udbytte. Al god undervisning er interaktion.

Det er til enhver tid læreren, der leder klasserummet og sætter rammerne for undervisningen. Herunder regler for hvilke IT-værktøjer, der må anvendes jf. bilag 2.

Din studieaktivitet indebærer forberedelse, tilstedeværelse og deltagelse i undervisningen, prøver og alle andre planlagte undervisnings- og skoleaktiviteter herunder intro- og studieture.

I forbindelse med selvstændigt arbejde som ikke er skemalagt, angiver lærerne, hvilke betingelser der gælder for, at du opfylder din møde- og studieaktivitetspligt.

Du skal aflevere selvstændigt udarbejdede skriftlige opgaver rettidigt og opgaverne skal godkendes med hensyn til omfang og kvalitet. Alle større opgaver undersøges elektronisk for snyd. Lærerne sørger for, at studieplanen indeholder en oversigt over de skriftlige opgaver i hvert semester.

Ordensregler

Skolen har desuden få konkrete ordensregler, som forventes overholdt:

- I forbindelse med studierejser og ekskursioner gælder et særligt regelsæt, som er kendt og accepteret af alle, jf. bilag 1: ”Studie og ordensregler i forbindelse med ekskursioner og studieture.
- Hver elev skriver under på et særligt regelsæt for brug af skolens computere, jf. bilag 2.
- Skolen har et regelsæt for elevernes deltagelse i undervisningen, jf. bilag 3: Regler vedr. fravær og særlige bestemmelser vedr. oprykning.
- Skolen har en antimobbestrategi, som skal følges af alle elever jf. bilag. 4.
- Skolen har klare retningslinjer og sanktioner for plagiat og snyd jf. bilag. 5.
- Indtagelse af alkohol, snus samt rusmidler i øvrigt er ikke tilladt i forbindelse med skolegang, jf. bilag 6: ”Sund fornuft”
- Institutionen kan anmode en elev om frivilligt at medvirke til en test for alkohol og andre rusmidler.
- Skolen har brandforholds- og evakueringsregler, som alle er forpligtet til at orientere sig i, jf. bilag 7.
- Rygning, e-cigaretter, tyggetobak og snus er ikke tilladt på skolens område. Der henvises til det anviste rygested bag skuret ved skolens parkeringsplads, hvor der kan ryges og indtages tyggetobak.
- Enhver form for vold - fysisk eller psykisk - er uacceptabel.
- Elever og lærere sørger for, at klasselokalerne og fællesarealet er ryddeligt efter hver undervisningslektion og der stoles op i lokalerne, hvor dette er muligt.

Elevadfærd uden for institutionen

Reglerne omfatter også elevernes adfærd udenfor institutionen, dvs. adfærd som eleverne udviser i deres fritid, f.eks. på et af gymnasiets samarbejds-bostæder, hvis adfærden har direkte indflydelse på undervisningsmiljøet på Ikast-Brande Gymnasium.

Sanktioner

Overtrædelse af ovenstående vil efter overtrædelsens alvor og rektors skøn medføre:

- Samtale og eller mundtlig påtale
- Skriftlig advarsel
- Bortvisning i en kortere eller længere periode i indtil 10 dage på et skoleår (eleven

noteres fraværende), herunder udelukkelse fra konkrete arrangementer, som fester, ekskursioner, rejser.

- I graverende eller gentagne tilfælde bortvisning fra undervisningen/skolen.

Hvis eleven er under 18 år, meddeles sanktionerne til forældrene.

Rektor afgør og udfører sanktionerne. En sanktion skal være rimelig og relevant i forhold til overtrædelsen.

Ovenstående sanktioner er i hvert enkelt tilfælde tilpasset de respektive gyldighedsområder. Sanktioner for f.eks. fravær, brug af rusmidler, mv. kan ses nedenfor.

Andre bestemmelser

Overførsel:

Registreret fravær overføres ikke fra det ene skoleår til det andet. Elever, som har fået en advarsel vil blive fulgt særlig tæt i det efterfølgende skoleår og kan få en skriftlig advarsel uden en forudgående samtale.

Vedr. faget idræt på HF og STX

Fravær i faget idræt:

For elever med fuldstændig fritagelse, dvs. elever, som slet ikke har deltaget i idrætsundervisningen gælder:

- at der ikke gives standpunkts- eller årskarakterer i idræt C,
- at eleven i stedet for idræt C skal have et eller flere valgfag.

For elever med delvis fritagelse for idræt (med en skåne-erklæring) gælder:

- at eleven, efter lægens anbefaling i en veldefineret periode, delvis fritages for deltagelse (man kan f.eks. godt bevæge sig til musik eller styrketræne med en forstuvet finger). Eleven møder til alle lektioner omklædt og deltager helt eller delvist i et nærmere aftalt omfang i den praktiske del af undervisningen.

For elever med fritagelseserklæring for deltagelse i idræt gælder:

- at fritagelsen typisk vil omfatte fritagelse i praktisk idrætsundervisning i et antal uger eller måneder,
- at skolen foretager en konkret vurdering af om og i givet fald i hvor høj grad, eleven skal være til stede i timerne for at opfylde læreplanens teoretiske mål.

Standpunkts- og afsluttende standpunktskarakterer gives til elever med skåneerklæring eller fritagelseserklæring, såfremt eleven efter skolens konkrete vurdering har opfyldt fagets mål gennem deltagelse i tilstrækkeligt omfang i undervisningen. Kan der ikke gives en karakter, markeres dette ved to streger og en bemærkning om fritagelse med lægelig dokumentation.

Procedure

Studie- og ordensreglerne fremgår af skolens hjemmeside. Studie- og ordensreglerne introduceres til og gennemgås med alle nye elever. Dette sker i introduktionsperioden. Forældre orienteres på forældremøde i september.

Klage

Elever - og forældre, hvis eleven er under 18 år - kan klage over rektors afgørelse mht. sanktioner i forbindelse med studie- og ordensreglerne og oprykning til næste klasse, jf. nedenfor.

Klagen indgives senest 2 uger efter meddelelsen af afgørelsen og stiles til rektor. Rektors kommentar til klagen kan med en uges frist kommenteres af eleven eller forældrene.

Ikrafttrædelse.

Studie- og ordensreglerne træder i kraft den 1. august 2005.

Studie- og ordensreglerne er revideret i august 2009.

Studie- og ordensreglerne er revideret i november 2013.

Studie- og ordensreglerne er revideret i september 2014.

Studie- og ordensreglerne er revideret i november 2015.

Studie- og ordensreglerne er revideret i september 2017.

Studie- og ordensreglerne er revideret i januar 2019.

Studie- og ordensreglerne er revideret i juni 2019.

Marianne Dose Hvid

Rektor

Bilag

Bilag 1: Studie- og ordensregler i forbindelse med ekskursioner og studieture

Rejseaktiviteter er skoleaktiviteter, og alle skal derfor deltage i hele det faglige program. De planlagte aktiviteter er obligatoriske og mødetider skal overholdes. Alle deltagere på en ekskursion eller studierejse er repræsentant og rollemodel for IBG og skal også i denne sammenhæng overholde skolens studie- og ordensregler. Vi forventer, at alle er engagerede og aktivt påtager sig ansvar for, at alle får en god tur.

Særligt i forhold til ekskursioner og studieture gælder, at:

- alle respekterer de regler og normer, der gælder de steder, vi besøger, og generelt optræder som fornuftige gæster i et andet land/destination.
- eleverne færdes ud over det fastlagte program på egen hånd og på eget ansvar. Det indskræpes derfor, at ingen elever må færdes alene, men altid skal følges mindst to og to.
- det er hjemsendelsesgrund at medbringe, købe/sælge eller indtage euforiserende stoffer.
- der ikke må indtages alkohol i forbindelse med studieture og ekskursioner
- hvis man på studieturen pga. af sygdom eller andet ikke har mulighed for at deltage i det faglige program, skal man give besked til en af rejselærerne i god tid inden det fastlagte program.

Rejselærerne er suveræne rejseledere, hvilket bl.a. indebærer, at de beslutninger, de træffer i løbet af rejsen er gældende og skal efterleves. Det er også rejselærerne, der beslutter, om en forseelse er så grov, at den medfører hjemsendelse for egen eller forældrenes regning (altså uden senere økonomisk kompensation). Rejselærerne beslutter den hurtigste hjemtransport, hvilket normalt vil være fly.

Forsikring på rejsen er obligatorisk. Hvis man ikke allerede er dækket af egen forsikring, skal rejseforsikring tilkøbes.

For en god ordens skyld skal skolen have elevens underskrift med tilsagn om at overholde de nævnte regler. For elever under 18 år skal hjemmet underskrive.

Hvis der er oplysninger om eleven, som rejselærerne bør kende: sygdom/diagnoser, medicinforbrug, særlige familieforhold eller lign. bedes det angivet her:

Jeg / vi bekræfter at være indforstået med ovenstående regler og at jeg ønsker at deltage på studieturen. Jeg er indforstået med at depositum og evt. allerede betalt restbetaling vil gå tabt, såfremt jeg pga. flytning, udmeldelse, force majeure el. andet alligevel ikke deltager på studieturen.

Dato: _____

Navn med blokbogstaver: _____ Klasse: _____

Underskrift: _____

Forældreunderskrift (For elever under 18 år): _____

Bilag 2: Regler for anvendelse af computere, tablets, mobiltelefoner mv. på skolen

I det efterfølgende skrives *computere* for alle elektroniske apparater: computere, tablets, mobiltelefoner mv.

- Der er fri adgang til skolens netværk og skolens computere til faglige formål.
- IT (it-værktøjer, internet mv.) anvendes kun i timerne, når læreren vælger, at det er undervisningsrelevant. Kun programmer, der - efter aftale med læreren - anvendes til undervisning må altså være åbne.

I øvrigt gælder følgende:

- Man skal altid bruge sit eget personlige brugernavn og sin adgangskode, når man kobler sig på skolens net, Lectio mv. Brugernavn og adgangskode må ikke gives eller udlånes til andre.
- Misbrug af skolens netværk er ikke tilladt. Man må ikke forsøge at skaffe sig adgang til data eller dele af netværket, som man ikke har tilladelse til at anvende. Man må ikke anvende skolens computere og netværk til distribution af ulovligt materiale eller til at uploade billeder, som man ikke har tilladelse til at distribuere, eller som f.eks. strider mod skolens regler og værdier.
- Man må ikke anvende skolens computere eller netværk i kommercielt øjemed.
- Man må ikke benytte skolens computere og netværk til ulovlige downloads eller ulovlig streaming.
- Man må ikke anvende skolens netværk til computerspil.
- Al nettrafik logges; dvs. al brug kan spores.
- Ved brug af computer eller andre IT-værktøjer ved eksamen forholder skolen sig ret til at tjekke browserhistorikken på den benyttede computer/IT-værktøj

Hvis en elev ikke overholder reglerne, gælder samme sanktioner som ved forsømmelser.

Vær dog opmærksom på, at man i særligt grove tilfælde kan blive bortvist fra skolen og/eller blive politianmeldt. Som følge af ulovlige handlinger foretaget ved brug af skolens computere og netværk, risikerer man at få bøde eller i særligt grove tilfælde fængselsstraf. Erstatningsansvaret påhviler alene den enkelte bruger, der har foretaget den ulovlige handling.

Bilag 3: Retningslinjer vedr. fravær

Skolens holdninger til fravær udtrykkes i dette regelsæt vedr. mødepligt.

- Der er mødepligt til alle timer i alle fag og til alle fællesarrangementer, mv.
- Alle har pligt til at møde rettidigt og at aflevere skriftlige opgaver til tiden i henhold til koordineringen i Lectio.
- Skolen fastsætter hvert år et måltal for nedbringelse af fravær

Skolen sikrer klarhed og åbenhed vedr. mødepligt ved hjælp af nedenstående procedure.

- Hver lærer registrerer fremmødet i sine klasser/hold; registreringen sker i Lectio straks ved timens begyndelse
- Alt fravær registreres uanset årsag. Visse elevaktiviteter godskrives som anden tilrettelagt undervisning. Det gælder blandt andet ATU, ekskursioner, studierejser eller andre skoleaktiviteter, hvor eleverne erhverver relevante kompetencer. Fravær godskrives ved deltagelse i elevrådsmøde eller møder i faste råd med rektor eller vicerektor.
- Hvis handicap eller skader medfører, at en elev ikke kan deltage i dele af undervisningen, kan eleven fritages ved aflevering af lægeerklæring (betales af eleven). Samtidig orienterer vicerektor eleven om konsekvenserne af den manglende deltagelse i undervisningen.
- Ved fravær noterer eleven fraværsårsag i Lectio. Ved længere fravær kontaktes skolen af elev eller forældre.
- Elever kan følge med i og kontrollere evt. fravær på Lectio.

Procedureerne vedr. det skriftlige arbejde er følgende:

Sanktioner

Skolen griber ind over for forsømmelser i forhold til en konkret vurdering i det enkelte tilfælde. Hvis eleven er under 18 år, vil forældre/værger blive orienteret i tilfælde af advarsel eller sanktioner.

- I tilfælde af begyndende fravær indkaldes eleven til samtale med en studievejleder. Formålet med denne samtale er at fange evt. problemer i starten.
- Hvis fraværet fortsætter gives en skriftlig advarsel. Advarslen er skolens påmindelse om at bringe forsømmelserne ned. Advarslen baseres på den objektive registrering af fravær, dvs. uden hensyntagen til særlige forhold, som f.eks. sygdom. Advarslen gives af rektor, vicerektor eller uddannelsesledere og skal underskrives af eleven.
- I tilfælde af fortsatte forsømmelser herefter iværksættes følgende sanktioner:
 - Eleven vil normalt blive opfattet som studieinaktiv, og evt. SU vil blive stoppet. SU kan opnås igen, hvis elevens deltagelse i undervisningen tilsiger det.
 - Henvisning til at aflægge prøve i fag på det pågældende klassetrin i det pågældende år. Der gives ikke årskarakterer. Allerede givne årskarakterer bortfalder.
 - Bortvisning i særligt graverende tilfælde. Eleven har mulighed for at tilmelde sig eksamen inden for de givne frister.

Skolen fører protokol over samtlige sanktioner.

Oprykning

Elevers oprykning til næste klassetrin er betinget af et tilstrækkeligt udbytte af undervisningen. Skolen vurderer ved skoleårets afslutning hver enkelt elevs standpunkt og udbytte af undervisningen.

På HF og STX har elever krav på oprykning med et gennemsnit på 2,0 af eksaminer, årsprøver, projektopgaver og lign.

Med et gennemsnit under 2,0 kan elever nægtes oprykning. Elever får mulighed for at udtale sig før den endelige beslutning træffes af rektor.

Bemærk vedr. IB at der er særlige bestemmelser vedr. oprykning.

Bilag 4: Politik mod mobning på Ikast • Brande Gymnasium

På Ikast • Brande Gymnasium er sammenhold en kerneværdi, og vi er optaget af, at alle elever trives. Vi tror på, at trivsel er en forudsætning for læring og udvikling. På IBG er alle ansvarlige for at skabe et godt fællesskab og herunder også et godt digitalt fællesskab.

Dette kræver plads til forskellighed og respekt for det enkelte individ.

Det betyder, at man siger fra over for enhver form for mobning – også digital mobning, både hvis man selv er involveret eller hvis man observerer, at andre er det.

For at kunne bekæmpe enhver form for mobning er vi nødt til at præcisere, hvad vi forstår ved mobning. Desuden er det vigtigt for dig som elev og lærer at vide, hvad du skal gøre, hvis du støder på fænomenet på skolen.

Ved mobning forstår vi det at udsætte et andet menneske for en nedværdigende og krænkende behandling. Det kan være både fysisk, verbalt og ved brug af et digitalt medie. Mobning er ikke en konflikt, men et overgreb.

På IBG har vi følgende ramme for undervisningen, der skal sikre den enkeltes trivsel og forebygge mobning:

- Læreren er opmærksom og nærværende i undervisningen på dig som elev og på det sociale samspil mellem eleverne. Læreren griber ind, hvis der er tegn på mobning.
- Hver klasse har en klasselærer, og i alle klasser gennemføres trivselssamtaler med alle nye elever inden for de første måneder.
- Der gennemføres årlige trivselsundersøgelser på skolen.
- Skolens studie- og ordensregler understøtter et positivt og godt undervisnings- og læringsmiljø for den enkelte elev.

Vi forventer, at alle elever udviser social ansvarlighed. Dette indebærer:

- At alle taler pænt til hinanden og ikke vælger en grov eller sårende sprogbrug.
- At man undgår unødige kommentarer i eller uden for undervisningen og stopper bagtaleri.
- Opmærksomhed på, at det skrevne ord på sociale medier som Facebook eller SMS lettere misforstås end det, vi siger til hinanden.
- At der udvises tolerance og velvilje over for andre og respekt for forskellighed.

Møder du som elev mod forventning mobning på IBG, er der en række ting, du skal gøre.

- Forsøg at skelne mellem pjat og alvor i situationen.
- Sig fra, hvis du vurderer, at der faktisk er tale om mobning. Enhver har pligt til at give information om evt. mobning videre.
- Sørg for, at der tages hånd om problemet ved at gå til din lærer, din studievejleder eller skolens ledelse.
- Sørg så vidt muligt for at dokumentere mobbeproblemet.
- Støt den der bliver mobbet.

Lærere, studievejledere og skolens ledelse vil derpå handle for at løse problemet. I det enkelte tilfælde vil der indenfor 10 dage blive udarbejdet en konkret handlingsplan for, hvilke foranstaltninger der effektivt skal bringe problemet til ophør. Mobning kan medføre advarsel og bortvisning af en elev, da mobning strider mod skolens grundlæggende værdier jf. skolens studie- og ordensregler.

Bilag 5: Plagiat og snyd

På Ikast • Brande Gymnasium er akademisk hæderlighed det naturlige udgangspunkt. Det betyder, at vi ikke accepterer plagiat eller snyd. Men nogle gange vil elever være i tvivl om, hvad snyd er. For der er gråzoner, som umuligt kan regelsættes. Faktisk er der mange situationer, hvor henvisning til andre kilder, citater og anden brug af kilder er både hensigtsmæssig og fagligt fornuftig. Det kræver blot, at man ved, hvad man gør, og at de gængse normer overholdes.

Derfor vil lærerne i introduktionsperioden tale med eleverne om, hvad der er plagiat/afskrift/citat/redigering/kildeangivelse, mv.

I det følgende defineres plagiat eller snyd som de situationer, hvor en elev afleverer en downloadet opgave eller dele heraf som sin egen, eller hvor en elev afleverer en afskrift af anden elevs opgave eller dele heraf som sin egen. En opgave forstås i denne sammenhæng som enhver form for afleveringspligtigt skriftligt produkt. Der er altså her tale om et bevidst forsøg på at snyde.

Læg mærke til, at den elev, der ”låner sin opgave ud” til afskrift, også gør sig skyldig i uetisk adfærd.

I tilfælde af akademisk uhæderlighed følges denne procedure:

Når læreren opdager og afgør snyderiet i forbindelse med ordinært skriftligt arbejde, større opgaver eller årsprøver orienteres klassens uddannelsesleder. Følgende sanktioner vil blive gennemført:

- Opgaven erklæres ugyldig.
- Mundtlig advarsel fra læreren, og det noteres under elevnoten i Lectio.
- Ved gentagelse gives eleven en skriftlig advarsel af uddannelseslederen.
- Hvis yderligere snyderi forekommer, kan eleven som konsekvens bortvises fra uddannelsen.

Angående snyderi i forbindelse med eksamen, henvises til ”Regler for prøve og eksamen” på skolens hjemmeside under: Elever/Eksamen og Prøve/Eksamensregler.

Bemærk i forhold til IB, at der gælder særlige regler for plagiat og snyd.

Bilag 6: Sund fornuft

Fælles kodeks for afholdelse af fester, caféer, studieture og andre sociale arrangementer på ungdomsuddannelser.

Baggrund

Som led i det generelle dannelsesprojekt vi udfører på gymnasiet, afvikler gymnasiet forskellige arrangementer med både et fagligt, dannende og socialt aspekt. Det være sig studieture, musikcaféer og fester. Disse skal være inkluderende og foregå i en ånd af fællesskab. Alle skal kunne være med og bidrage.

Det kan man ikke, hvis alkoholindtagelse bliver dominerende. Derfor sætter gymnasiet gennem nærværende fælles kodeks ensartede rammer, der sikrer, at netop fællesskabet er i højsædet ved alle aktiviteter på gymnasiet.

Vi vil med dette kodeks sætte rammer for, at der kan afvikles sociale aktiviteter med begrænset indtagelse af alkohol, på en måde så det harmonerer med skolernes værdier.

Kodeks

Alkohol er aldrig tilladt i den almindelige hverdag på gymnasiet. Kun ved særlige aktiviteter, som er nævnt herunder, dispenseres der.

Studie- og introture:

Ved introture er det under ingen omstændigheder tilladt at indtage alkohol.

Studieture indgår i den almindelige skolehverdag, og derfor er alkoholindtagelse i denne forbindelse ikke tilladt.

Fester og cafeer:

Der afvikles højst 4 fester årligt på gymnasiet herudover evt. en afsluttende studentermiddag.

Derudover afholdes caféer og andre former for performance (teater, musical og lignende), hvor der kan være begrænset udskænkning af alkohol.

Desuden gælder følgende:

- Alle gymnasiefester er lukkede fester.
- Der er altid ansvarligt personale til stede ved fester og andre arrangementer.
- Gratis vand er altid tilgængeligt ved gymnasiets arrangementer.
- Elever der ved ankomsten til eller ved deres adfærd ved festen viser at have indtaget for meget alkohol, vil blive hjemsendt.
- Sendes elever hjem fra fester, sker det ved kontakt til hjemmet.
- Til festerne kan der udskænkes almindelig bordvin og derudover alkoholiske

drikke, der ikke overstiger en alkoholprocent på 5%.

- Det er kun ved ovenstående typer arrangementer, der udskænkes alkohol.

Det forventes i øvrigt, at aktiviteter uden for skolens regi, som eleverne er del af, og hvor de fremstår som repræsentanter for gymnasiet, afvikles sobert og ordentligt. Gymnasiet er ikke ansvarlige for adfærd i disse sammenhænge, men påtager sig et ansvar som oplysende partnere ved at forsøge at påvirke eleverne til god, respektfuld og fornuftig adfærd.

Gymnasiet søger særligt gennem oplysning at påvirke elevers indbyrdes kommunikation om alkohol og arrangementer på sociale medier m.v. så denne kommunikation bliver så inkluderende som muligt og udtrykker, at alle er velkomne i fællesskabet.

Bilag 7: Rutiner og forholdsregler ved brand på Ikast-Brande Gymnasium

Forudsætninger:

- Enhver lærer fører sin forsømmelsesregistrering i begyndelsen af en lektion.
- Enhver ansat ved, hvor hovedudgangene i stuetaen er.
- Enhver lærer kender de ekstraordinære nødudgange og placeringen af brandslukningsmidler i de lokaler, læreren benytter (se evt. vedhæftede oversigt).
- Fagsekretærer i eksperimentelle fag samt i billedkunst, sikkerhedsrepræsentanten, ledelsen og pedellerne vil deltage i et af Falck arrangeret brandslukningskursus - afholdt på skolen.

Procedure:

Nedenstående regler vil blive gennemgået mindst én gang om året for både elever og ansatte. De vil endvidere fremgå på skolens hjemmeside.

Ved brand:

A:

1. Hvis brandalarmen lyder (og Falck er alarmeret pr. automatik), får læreren eleverne ud på sportspladsen på den mest hensigtsmæssige måde - og roligt. Sørg for at få alle med og at lukke døren, når rummet forlades. Læreren tager pc med forsømmelsesoversigt med.
2. På sportspladsen samles læreren med sit hold/sin klasse og konstaterer vha. forsømmelseslisten, at alle elever, der var med i timen, er tilstede. I tilfælde af manglende elever orienteres den leder, der har ansvaret på samlingspladsen. Denne leder informerer herefter brandfolkene.

B:

1. En lærer, der konstaterer en brand og vurderer, at branden er af så svagt et omfang, at man selv kan slukke den, får eleverne ud af lokalet og starter slukning af branden med de til rådighed værende midler (brandslukker, brandtæpper, slangevender). Eleverne henvises til at kontakte kontoret. Ved henvendelse til kontoret oplyses så vidt muligt om ildens lokalitet, udbredelse og voldsomhed.
- 2a En lærer, der konstaterer en brand, som vedkommende vurderer til at have et omfang, som læreren ikke selv kan slukke, får eleverne ud (jf. pkt. A1) og orienterer kontoret via intern telefon – i den rækkefølge, læreren skønner hensigtsmæssigt. Ved henvendelse til kontoret oplyses så vidt muligt om ildens lokalitet, udbredelse og voldsomhed.
- 2b Kontoret alarmerer Falck ved at aktivere brandalarmen. En ledelsesrepræsentant orienteres straks. Ledelsesrepræsentanten sørger for at styre evakueringen på sportspladsen og at indhente oplysninger om klasser og hold fra de tilstedeværende lærere.

Vær om nødvendigt behjælpelig med oplysninger til brandmandskabet om lokaleforhold, du har specielt kendskab til.